



San José, Curridabat, Granadilla 01 de noviembre de 2019.

Señores (as)  
Padres, Madres de familia y tutores  
Liceo Franco Costarricense

Estimados (as) padres, madres de familia y tutores:

Nos es grato comunicarles que el proceso ordinario de matrícula correspondiente al período lectivo 2020 dará inicio **el próximo lunes 2 de diciembre y se extenderá hasta el viernes 6 de diciembre del presente.**

Con la finalidad de brindarles una atención personalizada, estaremos atendiendo según cita asignada de lunes a jueves en un horario de 7:30 am hasta 5:30 pm jornada continua y el viernes 6 de diciembre de 7:30 am a 11:30 am.

- Se les recuerda que para realizar el proceso de matrícula 2020 **es requisito indispensable estar al día con las obligaciones financieras con la Institución**, según lo establecido en el artículo N° 21 del reglamento financiero actual.

Deseando que el proceso sea ágil y seguro los invitamos a tomar en cuenta los siguientes puntos:

✓ **PASO 1: PRESENTARSE**

Presentarse con los siguientes documentos en el gimnasio de la institución en la fecha y hora asignada (**presentarse 10 minutos antes de su cita**):

- Fotocopia del documento de identificación del padre, madre o tutor que realice el trámite (cédula de identidad o pasaporte).
- Fotocopia del carné de vacunas si su hijo (a) ingresará a los niveles de Preescolar, CE1 (segundo), CM2 (quinto), 5ème (séptimo), **anotar el nombre del estudiante en la fotocopia que entregará.**
- Fotocopia de los comprobantes de las transferencias si se ha realizado un pago previo de los aranceles 2020.
- Formulario de reserva de textos nacionales y paquetes de útiles.
- Formularios de pedido de materiales franceses y uniformes.
- Ficha médica completa.

[www.franco.ed.cr](http://www.franco.ed.cr)

✓ **PASO 2: INFORMARSE**

Reportarse con la persona ubicada en la entrada del gimnasio para recibir las indicaciones generales.

En caso de encontrarse con períodos pendientes de pago o arreglos de pago vigentes se les solicitará pasar exclusivamente a la **caja 6**.

✓ **PASO 3: REGISTRARSE Y PAGAR**

En el área de cajas se le solicitará lo siguiente:

- Formalización del pagaré correspondiente al período lectivo 2020, según lo establecido en el artículo N° 22 del reglamento financiero actual.
- Actualización de datos personales, del grupo familiar (**solo en caso de que haya variaciones**).
- Entregar debidamente llenos y firmados:
  - 1- Formulario de reserva de textos nacionales y paquetes de útiles
  - 2- Formularios de pedido de materiales franceses y uniformes.
  - 3- Ficha médica completa.

Pago correspondiente a la cuota inicial, gastos anuales y cuota de materiales de preescolar, aprobados por la Asamblea General (**los aranceles 2020 serán publicados en la página del Liceo a partir del 18 de noviembre del año en curso**).

La cancelación de estos rubros puede realizarse utilizando los siguientes medios de pago:

- Transferencias electrónicas \*
- Depósitos bancarios \*
- Tarjeta de crédito y débito

\*Si desea realizar el pago por medio de depósito o transferencia le solicitamos acercarse a nuestras cajas en fechas previas al inicio del proceso de matrícula (antes del 2 de diciembre, 2019) para verificar su estatus financiero en caso de no estar al día).

**DATOS IMPORTANTES:**

El horario de atención para realizar el proceso de inscripción será:

De lunes a jueves en un horario de 7:30 am hasta 5:30 pm jornada continua y el viernes 6 de diciembre de 7:30 am a 11:30 am.

[www.franco.ed.cr](http://www.franco.ed.cr)

**Las citas para proceso de matrícula y feria institucional serán asignadas según la letra del primer apellido de cada estudiante.**

- ✓ El trámite de inscripción para el curso lectivo 2020 debe ser realizado únicamente **por padre, madre o tutor.**
- ✓ Con el fin de agilizar y personalizar el proceso de inscripción, les informamos que las familias serán únicamente atendidas en la fecha y hora asignada.
- ✓ Los formularios de pedidos de materiales franceses se encuentran a su disposición en el siguiente link: <https://www.franco.ed.cr/materiales-franceses/> **Imprima el formulario correspondiente al nivel que cursara el estudiante en el 2020** y preséntelo debidamente completo el día de su cita.
- ✓ Los formularios de reserva de textos nacionales se encuentran a su disposición en el siguiente link: <https://www.franco.ed.cr/editoriales-nacionales/> **Imprima el formulario correspondiente al nivel que cursara el estudiante en el 2020** y preséntelo debidamente completo el día de su cita.
- ✓ La ficha medica se encuentra a su disposición en el siguiente link: <https://www.franco.ed.cr/estudiantes-regulares/> **Imprima la ficha médica y preséntela debidamente completa el día de su cita.**
- ✓ Si existe imposibilidad de presentarse a la cita, esta será reprogramada durante el período extraordinario de matrícula pagando el recargo correspondiente.
- ✓ Con el fin de disminuir el monto de las comisiones que actualmente paga la institución por el uso de los datafonos, les agradeceríamos, realizar sus pagos por medio de transferencia o depósito bancario. Para ello, se habilitarán dos equipos de cómputo dentro del gimnasio con el fin de que los padres, madres de familia o tutores puedan imprimir los comprobantes de pagos por transferencias electrónicas o depósito bancario. Es requisito indispensable presentar en el área de cajas la impresión de los comprobantes correspondientes.
- ✓ Los pagos deben ser realizados por los medios acostumbrados en las cuentas bancarias de la Institución, las cuales detallamos:

[www.franco.ed.cr](http://www.franco.ed.cr)



LYCEE FRANCO-COSTARICIEN  
LICEO FRANCO-COSTARRICENSE  
ASOCIACIÓN FRANCO COSTARRICENSE DE ENSEÑANZA  
Cédula Jurídica #3-002-066448

BANCO	IBAN
BAC \$\$	CR95010200009294480903
BAC ₡	CR72010200009032646792
BNCR \$\$	CR31015100010026113404
BNCR ₡	CR33015100010010363866
BNCR €	CR56015120410030000082
EUROS €	FR7630004008170001006198190

Apdo. 674-2250 Tres Ríos, Cartago. COSTA RICA  
Tel. (506) **2273-6373** Ext. **313/314** – Fax (506) **2273-3380**  
[caja@franco.ed.cr](mailto:caja@franco.ed.cr) - [gestiondecobros@franco.ed.cr](mailto:gestiondecobros@franco.ed.cr)

### **OTRAS FECHAS IMPORTANTES PARA EL PROCESO DE MATRÍCULA:**

**Período extraordinario de matrícula** (solamente para casos especiales). Este tendrá un recargo del 20% (50.800.00 colones) sobre el costo del valor de la matrícula 2020.

#### **Horario de atención:**

Del 27 al 29 de enero 2020, de 7:30 am a 5:30 pm.

El 30 de enero 2020 de 7:30 am a 3:30 pm.

#### **Pago y retiro de uniformes, cuadernos y libros franceses**

#### **Horario de atención:**

Del 27 al 29 de enero 2020, de 7:30 am a 5:30 pm.

El 30 de enero 2020 de 7:30 am a 3:30 pm.

#### ✓ **Pago y retiro de textos nacionales**

#### **Horario de atención:**

Del 27 al 29 de enero 2020, de 7:30 am a 5:30 pm.

El 30 de enero 2020 de 7:30 am a 3:30 pm.

- ✓ Del 27 al 30 de enero 2020, ASEFRANCO tendrá a su disposición varios puestos con proveedores que ofrecerán diferentes servicios: calzado, accesorios de cabello, librería, paquetes de materiales escolares, uniformes (pantalones, enaguas, enagua- pantalón), tupper para merienda, medias escolares, editoriales nacionales etc.

Cualquier consulta adicional puede comunicarse a la línea, **Whatsapp 8844-4213**.

Agradeciendo de antemano su colaboración y deseándoles éxito en este proceso.

Atentamente,

Willy Ortiz Quiros

Director Administrativo Financiero

[www.franco.ed.cr](http://www.franco.ed.cr)