



Commission d'Hygiène et Sécurité - Comité de Salud Ocupacional n°1 – 26 mai 2016 Compte rendu

Présents :

M. Péméja, Proviseur.
Mme Le Chartier, Provisseure-adjointe.
M. Guerrand, Directeur du primaire.
M. Ortiz, Administrateur.
M. Vega, Agent chef.
Représentants du CSO : Mme Rivas, M. Calderon, M. Sequeira.
Représentants des parents : M. Lopez, Mme Daniault.
Représentants des élèves :
Infirmière, expert invitée : Mme Vargas.
ACMO, expert invité : M Santana.

Excusés :

Mlle Castro.

Absents :

Mlle Jimenez.

Secrétaire de séance :

Madame Le Chartier.
Début des travaux de la commission : 16h45.

Lecture de l'ordre du jour :

1. **Compte rendu des travaux des comités pour l'année 2015.**
 - 1.1. **Comité de Santé et de Nutrition.**
 - 1.2. **Comité des transports.**
2. **Formation des comités pour 2016 et méthodologie.**

Le Proviseur rappelle en préambule les fonctions de la CHS/CSO. Il remercie la présence des membres représentants le Comité de Salud Ocupacional, organe indépendant en charge de veiller à la sécurité au travail des personnels. Un point sur le travail du CSO sera fait en fin de session.



1. Compte rendu des travaux des comités pour l'année 2015.

1.1. Comité de Santé et de Nutrition.

Le Proviseur rappelle la composition de ce comité :

Membres :

Corps	Nom
2 représentants des parents :	Mme Bolaños M Lopez
1 représentant des élèves :	
1 membre du CSO :	Mme Ortiz
1 représentant de l'administration	M. Ortiz
1 infirmière :	Mme Vargas

Rappel des dates des réunions :

- Août : Révision des contrats des prestataires du service de demi-pension.
- 18/11/15 : étude des dossiers déposés lors du marché.
- 11/12/15 : entretiens avec les dépositaires des dossiers.
- Février : régulation des difficultés de mise en service du nouveau prestataire.

Remarques relatives aux modalités de convocation :

- Le temps de convocation est convenable, 1 semaine avant chaque réunion.

Points traités :

Dans les circonstances de 2015, le comité a surtout traité du renouvellement du prestataire du service de demi-pension. Ce renouvellement a été réalisé dans la plus grande transparence, assurant le meilleur choix pour l'établissement mais assurant aussi la continuité du service alors que le prestataire sortant abandonnait son poste.

Il a fallu rédiger un cahier des charges, passer un marché public (oferta pública), l'analyser, faire des propositions au comité de gestion pour que celui-ci choisisse puis signe le contrat avec l'entreprise Newrest. La signature assez tardive de ce contrat a contraint l'entreprise à une mise en place très rapide. Les premières semaines suivant la rentrée des classes ont vu des négociations supplémentaires pour flexibiliser l'achat des tickets repas.



1.2. Comité des transports.

Le Proviseur rappelle la composition de ce comité :

Membres :

Corps	Noms
2 représentants des parents :	Mme Bolaños M. Lopez
1 représentant des élèves :	
1 membre du CSO :	Mme Rivas
1 représentant de l'administration	M. Vega

Rappel des dates des réunions :

- 8 mars 2016

Remarques relatives aux modalités de convocation :

- Un représentant des parents dénonce l'absence d'information sur les travaux réalisés dans le domaine des transports. Il n'y pas eu de convocation, pas de maintien d'un canal d'information avec les membres du comité pendant l'année.
- Le Proviseur précise qu'il est nécessaire que les élus soient respectés. La meilleure forme de les respecter est de les informer.

Points traités :

Etat des bus

Etude des flux. Les bus sortent du lycée entre 8h00 et 8h30. Ce sont 200 véhicules / jour le matin qui entrent dans l'établissement, dont 50 appartenant au personnel.

50 élèves entrent par l'accès 4p, économisant ainsi 20 véhicules / jour sur le parking.

10/08/15 : 3 bus de la compagnie de transport n'étaient pas en règle selon la municipalité-



2. Formation des comités pour 2016 et modalités de fonctionnement :

a. Comité de Santé et de Nutrition

Membres :

Corps	Noms	Adresse électronique
2 représentants des parents :	Miriam Garro Sylvain Lopez	mirigamo@yahoo.com sylvain.lopez@diplomatie.gouv.fr
1 représentant des élèves :	Fabiola Jiménez	fabij.m@hotmail.com
1 membre du CSO :	Mainor Sequeira	mainor.sequeira@franco.ed.cr
1 représentant de l'administration	Willy Ortiz	willy.ortiz@franco.ed.cr
1 infirmière :	Jennifer Jiménez	enfermeria@franco.ed.cr

Adresse électronique : comite_salud_nutricion_CHS@franco.ed.cr

Domaines de réflexion :

- Stabiliser le restaurant scolaire : mise en place de cartes individuelle pour les usagers du service. Quel mobilier ?
- Quels aménagements à réaliser à l'extérieur de la salle de restauration ?
- Comment analyser la baisse de la demande ?
- Enquête sur la qualité et l'hygiène

Conditions de réunions de ce comité :

- Seul comité légitimement installé.
- Rythme de réunions : 1 fois par mois.
- Suivi par courrier électronique entre les membres.
- Rapports transmis au Proviseur avant toute action corrective.
- Droit des membres à être informés des mesures prises par la direction ou l'administration dans ce domaine.
- Willy Ortiz est en charge de l'organisation de ce comité.

Méthodologie proposée :

- Analyse du fonctionnement du restaurant scolaire :
« Guía de inspección de servicios de soda o expendio de alimentos en centros educativos públicos »
Utilisation de ce document :
- Analyse de l'enquête qui a été réalisée auprès des élèves.
- la trace écologique de la restauration scolaire dans le cadre du Pavillon Bleu.

www.franco.ed.cr



- Le changement de mobilier doit être pensé et réalisé dans le restaurant scolaire, par mesure de sécurité, et d'une meilleure fonctionnalité du lieu. Ainsi, 160 élèves seulement entrent actuellement dans le restaurant scolaire, alors qu'ils peuvent être plus nombreux.

b. Comité des transports

Membres :

Corps	Nom	Adresse électronique
2 représentants des parents :	Luis Villegas Susanne Daniault	german.villegas@fifco.com sdaniault@yahoo.fr
1 représentant des élèves :	María Fernanda Castro	mfcastrolobo@gid.co.cr
1 membre du CSO :	Jairo Calderón	jairo.calderon@franco.ed.cr
1 représentant de l'administration	William Vega	servicios.generales@franco.ed.cr

Adresse électronique : comite_transporte_CHS@franco.ed.cr

Domaines de réflexion :

- Enquête de service
- Etude des lignes de bus
- Etude de la variable de l'équilibre des élèves dans un contexte dans lequel les élèves doivent subir un allongement du temps de transport de 20 à 40 minutes par ligne.

Conditions de réunions de ce comité :

- Seul comité légitimement installé.
- Rythme de réunions : 1 fois par mois.
- Suivi par courrier électronique entre les membres.
- Rapports transmis au Proviseur avant toute action corrective.
- Monsieur Villegas est en charge de l'organisation de ce comité.

Méthodologie proposée :

- Le Proviseur rappelle qu'il faut réactiver les deux courriels des comités et diffuser ces adresses aux parents.

3. Vie du Comité de Salud Ocupacional. (AJOUT)

- Les représentants du CSO rappellent leur intérêt de continuer à être informés des travaux des comités car ils peuvent les aider.
- Ils respecteront la norme en vigueur pour le fonctionnement de leur comité.
- Ils réaliseront des rapports de leurs travaux.

L'ordre du jour étant épuisé à 19h10 le Proviseur lève la séance.

www.franco.ed.cr